

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СУРСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 04 от « 16 » 03 2020 г.
Секретарь педсовета *М.А.Ф.*

Утверждено
Приказ № 16 от « 16 » 03 2020 г.
Директор МУ ДО «Сурский ЦДТ»
Е.А. Шуккина



**Положение об организации образовательной деятельности с
использованием электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий МУ ДО «Сурский ЦДТ»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в РФ» ст. 16;
- Приказа Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018 г. №298н «Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых»;
- Концепции долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, раздел III «Образование» (одобрена Правительством РФ 1 октября 2008 г., протокол № 36;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 14.07.2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- нормативных документов и локальных актов МУ ДО «Сурский ЦДТ» Сурского района Ульяновской области (далее – ЦДТ).

1.2. Данное Положение устанавливает порядок деятельности ЦДТ по внедрению дистанционного обучения, это целенаправленное и методически организованное руководство воспитательно - образовательной деятельностью, находящихся на расстоянии от МУ ДО «Сурского ЦДТ», и осуществляемое посредством электронных средств связи. Дистанционное обучение предоставляет возможность обучения непосредственно по месту жительства с помощью средств, методов и технологий опосредованного общения. Дистанционное обучение направлено на реализацию принципов инклюзивного образования.

1.3. Основной целью внедрения дистанционного обучения является повышение качества образовательных услуг.

1.4. Использование дистанционного обучения направлено на решение следующих задач:

- повышение качества образования за счет применения новых подходов с использованием современных информационных технологий;
- предоставление возможности самосовершенствования через индивидуализацию процесса обучения;
- обеспечение доступности обучения и воспитания путем широкого использования возможностей самообразования с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.

1.5. Информационно - образовательная среда дистанционного обучения представляет собой системно организованную совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, программного и организационно-методического обеспечения, и ориентируется на обеспечение образовательных потребностей пользователей.

1.6. Дистанционное обучение имеет место наряду с традиционной очной формой обучения.

1.7. Организация обучения по дистанционной форме включает:

- разработку и утверждение дополнительных общеразвивающих программ ориентированных на реализацию дистанционного обучения;
- разработку учебно-методического комплекса дистанционного курса в соответствии с методическими рекомендациями;
- подготовку педагогов дополнительного образования через систему дистанционных курсов и проблемно-обучающих семинаров;
- формирование учебных групп заявителей;
- формирование расписания дистанционного курса для учебных групп или индивидуальных заявителей;
- информирование учреждений и ОУ о дистанционном обучении на базе ЦДТ.

1.8. Продолжительность обучения по дистанционной форме определяется для каждого заявителя отдельно, на основании программы обучения.

1.9. Образовательные услуги, организуемые в дистанционной форме, оказываются на договорной основе.

II. Участники образовательной деятельности.

Участниками образовательной деятельности с использованием технологий дистанционного обучения являются:

- учащиеся;
- родители (опекуны);
- педагогические работники;
- авторы (разработчики) дистанционных курсов;
- административно - управленческий персонал.

III. Организация дистанционного обучения.

3.1. Прием обучающихся и всех желающих на дистанционное обучение в ЦДТ осуществляется по заявлениям.

3.2. Образовательная деятельность с применением дистанционного обучения реализуется в соответствии с планом работы ЦДТ.

3.3. Организация учебной деятельности с использованием дистанционного обучения в ЦДТ осуществляется в заочной форме.

3.4. Организация дистанционного обучения в ЦДТ состоит из следующих этапов:

- оформление заявления, заключение договора, зачисление обучающегося (заявителя) на дистанционное обучение;
- проведение вводных (установочных) занятий, передача заданий слушателю;
- самостоятельная работа заявителя с использованием учебных материалов;
- организация промежуточного контроля в форме тестовых заданий, итоговых работ, выставки работ, конкурсы в электронном виде;
- проведение итоговой аттестации или тестирование по завершении курса.

3.5. Для обеспечения образовательной деятельности при дистанционном обучении наряду с традиционными информационными ресурсами используются электронные учебные и учебно-методические материалы, включающие программы, лекции, официальные документы, мастер-классы, проекты, ПК-презентации, электронные экскурсии, контрольные задания и тесты.

3.6. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование зачисленного заявителя без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.7. Информация заявителю передается по электронной почте, на электронных носителях (флэш-картах, CD-дисках и т. п.), через специалиста или педагога ЦДТ в личном общении.

3.8. Основными формами образовательной деятельности в системе дистанционного обучения являются:

- веб – занятия - проведение дистанционных занятий, конференций, семинаров, форумов, деловых игр, практикумов и других форм занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций;
- самостоятельная работа зачисленных заявителей по изучению полученных учебных материалов в печатном и электронном виде и материалов, размещенных в базах данных дистанционного обучения;
- консультирование зачисленных заявителей в ходе освоения тем курса, в том числе в форме вебинаров, очный или дистанционный прием итогового теста, в том числе в форме вебинара;
- дистанционные конкурсы, фестивали, выставки;
- проведение дистанционных мероприятий для всех желающих;
- дистанционные формы творчества – мастер-классы по многим видам творчества;
- дистанционные курсы;
- видеолекторий;
- электронные экскурсии.

IV. Текущий контроль и итоговая аттестация.

4.1. Оценка результатов деятельности заявителей при дистанционном обучении проводится в форме текущего контроля и итоговой аттестации.

4.2. Текущий контроль осуществляется с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения заявителями учебного материала.

4.3. Прохождение итоговой аттестации возможно в форме:

- удалённого компьютерного тестирования;
- ввода письменных ответов на вопросы или тест в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail или на электронном носителе;
- сдача итогового тестирования в ЦДТ.

4.4. Мониторинг и оценка качества образовательной деятельности в системе дистанционного обучения осуществляются посредством отслеживания результатов текущего контроля, на основе данных анкетных опросов разрабатываются рекомендации по совершенствованию дистанционного обучения в ЦДТ.

V. Методическое и техническое обеспечение дистанционного обучения.

5.1. Для управления процессом реализации дистанционного обучения и доставки заявителям дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение, включающее в себя систему автоматизированного документооборота, электронные банки знаний и интерактивные мультимедийные средства.

5.2. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет.

5.3. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением дистанционных курсов, осуществляют специалисты ЦДТ, а также специалисты организаций по системе взаимодействия.

5.4. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием дистанционных курсов, осуществляют авторы (разработчики) и педагоги, методисты дистанционных курсов.

5.5. Для организации учебной деятельности в системе дистанционного обучения заявителям необходимо использовать: компьютеры класса IBM PC/AT (процессор типа Pentium 111 и выше, оперативная память не менее 128 МБ, жесткий диск объемом не менее 20 Гб, видеоадаптер, монитор типа VGA, CDROM, аудио гарнитура, модем для передачи информации по электронной почте), доступ к электронной почте и к сети Интернет.

VI. Отчетные документы.

6.1. Результаты обучения подтверждаются следующими документами:

- заявкой на обучение;
- договором со слушателем о проведении обучения;
- журналом учета учебного времени;
- анализ плана работы по дистанционному обучению.